

# 触摸式考勤门禁终端

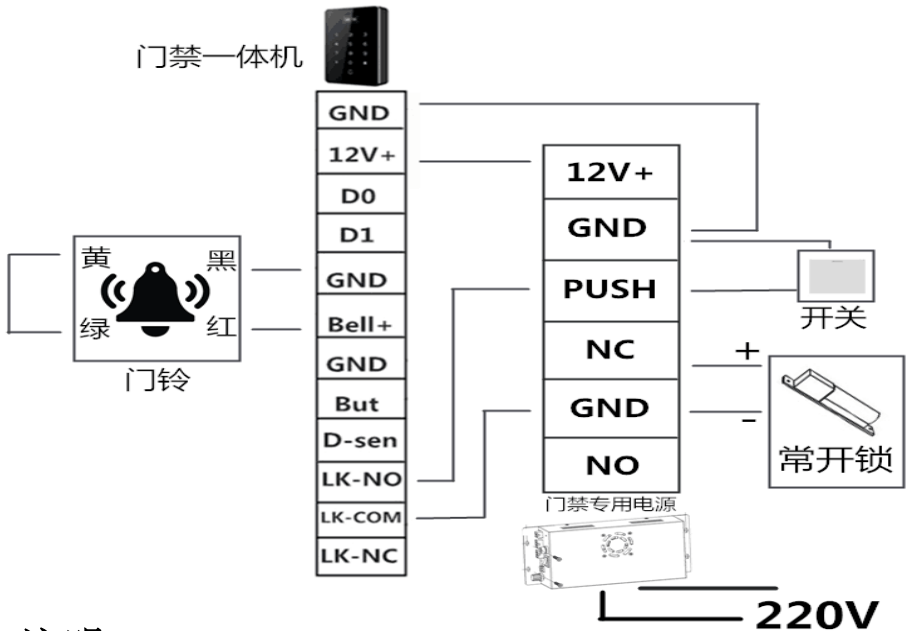
# 目 录

1. 使用须知 .....	- 3 -
2. 一体机菜单 .....	- 3 -
2.1 菜单# .....	- 3 -
2.1.1 用户卡登记.....	- 3 -
2.1.2 用户验证 -	3 -
2.1.3 用户ID号码.....	- 4 -
2.1.4 权限级别 .....	- 4 -
2.1.5 初始界面.....	- 4 -
3. 登记用户.....	- 4 -
3.2 删除用户.....	- 6 -
3.3 下载用户信息.....	- 7 -
3.4 上传用户信息.....	- 8 -
3.5 上传用户数据.....	- 9 -
4. 机器设置 .....	- 9 -
4.1 普通设置.....	- 9 -
4.2 高级设置.....	- 10 -
4.3时间设置.....	- 10 -
4.4 部门设置.....	- 11 -
4.5 门禁功能.....	- 11 -
4.5.1 开锁延时.....	- 11 -
4.5.2 门磁设置.....	- 11 -
4.5.3 韦根格式.....	- 12 -
4.5.4 输出数据.....	- 12 -
4.5.4 卡号格式.....	- 12 -
4.5.5 接控制器.....	- 12 -
4.5.6读卡器模式.....	- 12 -
5.记录管理（U盘下载） .....	- 12 -

6.机器信息查询.....	13 -
6.1登记信息 .....	13 -
6.2设备信息 .....	13 -
7.门禁接线图.....	13 -

注： 本公司对此保留最终的解释权和修改权。

## 门禁专用电源接图



注明：常闭锁接NO和GND

## 1. 使用须知

该一体机采用OLED液晶显示屏。分辨率：128x64

设备工作温度范围为0-50<sup>0</sup>C，供电：DC12V

- 1、MF 门禁一体机功能介绍 # 是菜单键 \*是撤消键
- 2、按#键进入菜单 →按2↑选择菜单上移 →按8↓ 选择菜单下移 选择对应菜单后 按#确认 按\*退出

## 2. 一体机菜单

### 2.1 菜单#

这部分包括菜单的定义和描述，它包括：

- 用户管理
- 自动新增
- 机器设置
- 安全等级
- 权限级别
- 自助报表
- 控制器读头模式

#### 2.1.1 用户卡登记

菜单中选择用户登记，将注册卡靠近感应区，刷卡语音提示谢谢标示注册成功。本机支持IC卡、居住证、银行卡等。

#### 2.1.2 用户验证

使用已注册卡片刷卡系统提示刷卡成功，未注册卡片语音提示无效卡

### 2.1.3 用户 ID 号码

在开始登记时，用户被分配一个使用的**ID**号码。当用户开始验证卡时，这个号码被用来关联该卡或密码。

### 2.1.4 权限级别

门禁机有2个权限级别：

- 普通用户：（无菜单操作权限）
- 管理员：（将某用户设置为管理员后可对机器菜单进行操作）

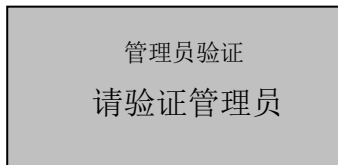
### 2.1.5 初始界面

设备连接DC12V电源开启之后，屏幕进入初始待机界面如下图：



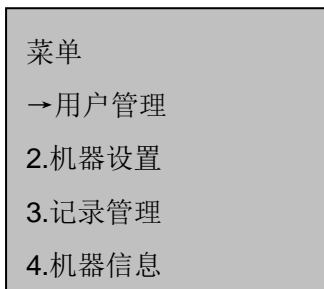
## 3. 登记用户

设备设置管理员后进行普通用户登记时，需先验证管理卡或密码。如图

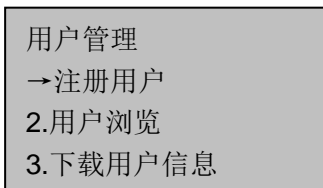


注：如果没有登记管理员，按**#**键可直接进入菜单操作。

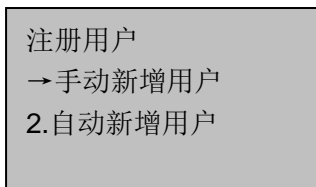
验证通过之后，液晶屏显示信息如下：按2↑和8↓出现更多内容



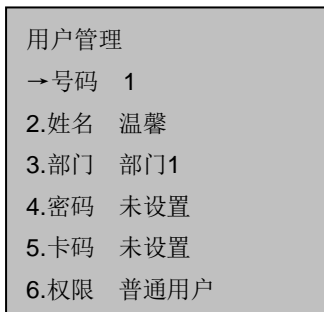
选择【用户管理】按#，进去菜单，按2↑和8↓出现更多内容，如图：



选择【1. 新注册】进入【注册用户】界面，如下图：



1.1 选择【手动新增用户】，注册新用户；也可以选择已经注册好的用户，修改用户的注册信息。如下图：



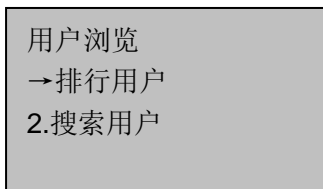
- 号码：门禁机中用户的登记号码不能重复，具有唯一性；
- 名字：用户的姓名，最长可显示6个汉字；
- 密码：用户的密码，输入密码验证身份
- 卡码：感应卡的卡号。
- 权限：设置登记用户的权限，如果用户权限为管理员则可以进入菜单编辑设备信息；

1.2 选择【自动新增用户】，刷卡自动添加用于添加批量用户。如图：

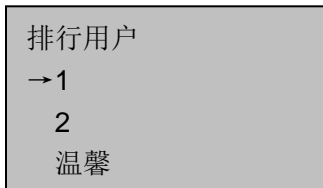


## 3.2 删除用户

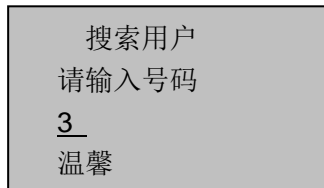
在根目录下，选择【用户管理→用户浏览】选项，如下图：



选择【排行用户或者搜索用户】用于快速查询登记用户。如下图：

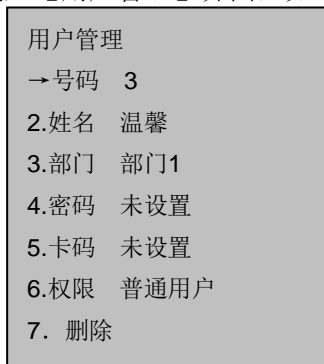


1-1



1-2

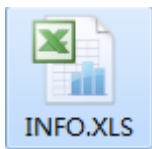
选择【2.】进入【用户管理】界面，如下图：



按2↑和8↓选择“删除”按#确认删除。

### 3.3 下载用户信息

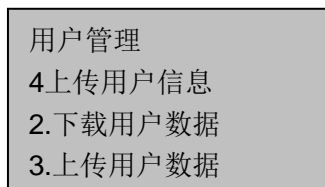
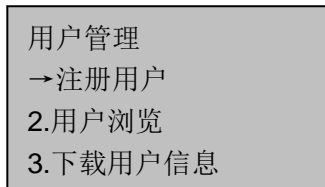
此功能将门禁机的注册信息转移到U盘，形成一个包含所有注册



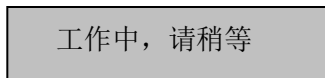
信息，下载文件为 INFO.XLS

下载用户数据文件名为001\_AFP.DAT（其中001代表该机号）。

在根目录下，选择【用户管理】选项，如下图：



选择【下载用户信息】项目，进入菜单，如下图：





选择【3.下载用户数据】，如果将U盘已经插入到门禁机，门禁机显示：

工作中，请稍等

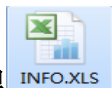
下载成功

如果U盘未被门禁机识别到，上传和下载门禁机则显示：

上传失败！

下载失败！

### 3.4 上传用户信息



下载用户信息后 U 盘里 文件打开

	A	B	C	D
1	排 班 信 息 表			
2	工号	姓名	部门号	
3	1	掌声您好	1	
4	2	张玥	1	
5	3	温馨	1	
6	4	张玥	1	

该表格为文本格式进行姓名添加或修改，修改后保存，上传用户信息成功后机器会显示姓名

工作中，请稍等

上传成功

### 3.5 上传用户数据

此功能将U盘中保存的注册文件001\_AFP.DAT注册信息转移到刷卡门禁机。

首先将保存有注册文件001\_AFP.DAT的U盘插入门禁机，在根目录下选择【上传用户数据】选项，如下图：

工作中，请稍等

上传成功

## 4. 机器设置

门禁机主菜单→机器设置显示信息如下：

机器设置  
→普通设置  
2.高级设置  
3.时间设置

机器设置  
→时间设置  
4.部门管理  
5.门禁功能

### 4.1 普通设置

选择【普通设置】项，进入【普通设置】菜单，如下图：

普通设置  
→机号 1  
2.语言 简体中文  
3.日期格式 年月日

普通设置  
→日期格式 年月日  
4.音量设置 8  
5.自动关机 否

这些功能是设置机号1-255，语言为中文；日期格式可选择；音量设置1-8；注：自动关机功能不建议用户更改设置。

## 4.2 高级设置

选择【高级设置】项，进入【高级设置】菜单，如下图4-1

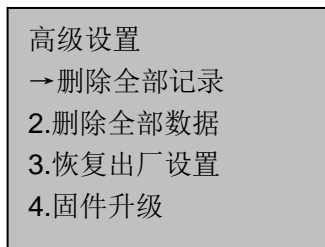


图4-1

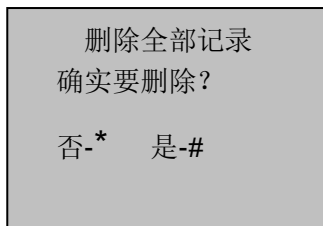


图4-2

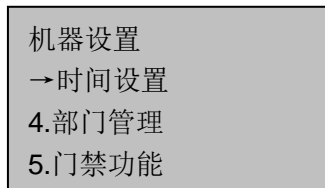
4.2. 1删除全部记录， 如图4-2

- **删除全部记录：**将门禁机中所有的进出记录全部删除；
- **删除全部数据：**将门禁机中所有的注册信息全部删除；
- **恢复出厂值：**将门禁机的各项参数恢复到出厂值，比如机号恢复成1；
- **固件升级：**通过U盘升级门禁机，将需要的升级文件存放在U盘的根目录中，然后将U盘插入到门禁机的U盘接口，使用此功能可以将门禁机升级。

## 4.3时间设置

本产品可以手动修改时间

在门禁机主菜单中，选择【时间设置】，如下图



## 4.4 部门设置

设置每个部门上班时间段，在门禁机主菜单中，选择【部门管理】，如下图

部门管理		部门管理	
→部门1	28	→部门名称	部门1
2.部门2	0	2.上午上班	08: 30
16.部门16	0	上午下班	12: 00

## 4.5 门禁功能

此菜单用于设置门禁机的开门时间等各种参数。在【机器设置】菜单中，选择【门禁功能】，如下图：

门禁功能	4.韦根格式 维根34
→开锁延时 5	→输出数据 CARD
2.门磁类型 否	6. 卡号格式 10D
3.门磁延时 10	7.读卡器模式 否

### 4.5.1 开锁延时

开锁延时设置的是锁控制继电器启动之后，恢复到常规状态的时间间隔。值范围为：1-255，单位为：秒。默认值为：5秒。

### 4.5.2 门磁设置

#### A. 门磁类型

设置输入门磁的类型，默认状态下为：无（不开启门磁功能）。

#### B. 门磁延时

锁控制继电器恢复到正常状态之后，经过多长时间未检测到门关闭既开始报警。

开锁延时设置的是锁控制继电器启动之后，恢复到常规状态的时间间隔。值范围为：1-255，单位为：秒。

### C. 非法开门报警

若没有验证身份而直接将门打开，即被视为：非法开门。非法开门将会立即启动警报

## 4.5.3 韦根格式

标准国际WG26或WG34格式

## 4.5.4 输出数据

分别：FACILITY 前面加65534，CARD代表卡号，ID是代表工号

## 4.5.4 卡号格式

分别：10D, 10D\_I, 8D\_N; 8D\_S

## 4.5.5 接控制器

接控制器韦根26 门禁机设置CARD和韦根34和8DN输出卡号是一致

接控制器韦根34 门禁机设置CARD和韦根34和10D输出卡号是一致

## 4.5.6读卡器模式

机器设置为读卡器模式则将该设备作为读头使用

# 5.记录管理（U盘下载）

本菜单可以实现U盘下载卡式报表和考勤数据

在【记录管理】项目中，选择【卡式报表下载】，如下图5-1，选择【考勤数据下载】如下图5-2



5-1



5-2

卡式报表下载完成，会在U盘根目录形成一个文件名为001\_2017\_08\_MON.XLS的文本文件，新的进出记录就保存此中。

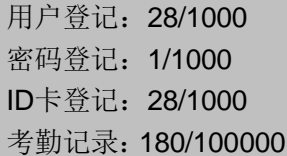
考勤数据下载完成，会在U盘根目录形成一个文件名为001\_GLog.txt的文本文件，新的进出记录就保存此中。

## 6.机器信息查询

【机器信息】菜单用于查询门禁机的一些信息，包括“登记信息”、设备信息”

### 6.1登记信息

显示门禁机上已注册信息，按#键，进入查看。如下图，



用户登记:	28/1000
密码登记:	1/1000
ID卡登记:	28/1000
考勤记录:	180/100000

### 6.2设备信息

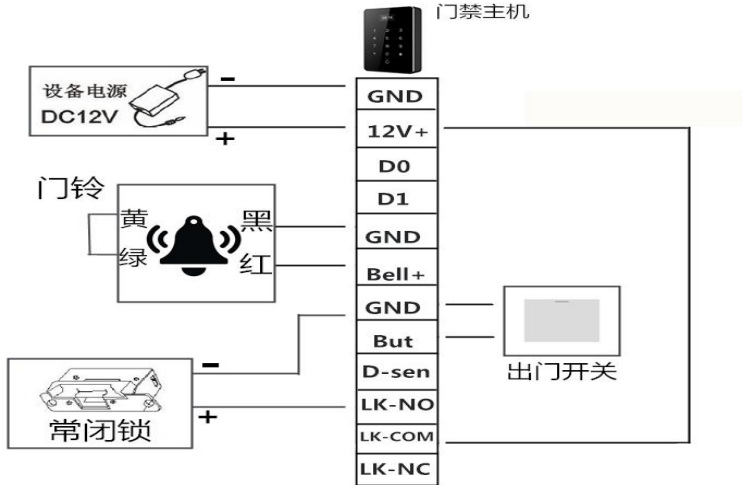
显示门禁机上的产品信息等。按#键，进入查看。如下图



制造商:	
设备名称:	
出厂日期:	2017-08-08
固件版本:	CPM1_V1.25

## 7.门禁接线图

### 7.1常闭锁接线 如图



### 7.2常开锁接线 如图

